

Das Sozialunternehmen **noris inklusion gGmbH** bietet in Nürnberg unter anderem 530 Plätze zur Teilhabe am Arbeitsleben in 5 Betriebsstätten sowie rund 220 Plätze im gemeinschaftlichen Wohnen und ambulanten Wohnangeboten für Menschen mit Behinderung. Inklusive Kitas und Senioreneinrichtungen für Menschen mit Behinderung sowie inklusive Cafébetriebe ergänzen unsere Angebote.



Wir suchen zum 01.05. oder 01.06. 2023 einen Mitarbeiter (m/w/d) als

Heimleitung für das Wohnheim Braillestraße und das Wohnangebot SUSA sowie Bereichsleitung besondere Wohnform

(Kennziffer 055-22)

Mit 36 Wochenstunden, unbefristet

Ihre Kerntätigkeit besteht in der Leitung der beiden Wohneinrichtungen. Darüberhinaus haben Sie die Bereichsleitung für alle vier besonderen Wohnangebote unter dem Dach von noris inklusion. Hierbei stellen Sie sicher, dass Selbstbestimmung und Empowerment gemäß dem Leitbild von noris inklusion einheitlich gelebt werden und die Betreuungsbedarfe mit gleichen Standards und identischer Arbeitsweise umgesetzt werden.

Ihre Aufgaben sind ...

- Organisation und Steuerung der Wohnheime Braillestr (24 Plätze) sowie SUSA Veilhofstr (10 Plätze).
- Sicherstellung der Qualitätsstandards in der Betreuung
- Personal- und Budgetverantwortung
- Anleitung, Begleitung und Beratung der Mitarbeitenden
- Erstellung und Weiterentwicklung konzeptioneller Themen
- Zusammenarbeit mit internen und externen Fachdiensten
- Verantwortung für Berichtserstellung und Austausch mit dem Kostenträger
- Überprüfen der Teilhabeplanung
- Aktive Mitarbeit in betriebsübergreifenden Gremien
- Übernahme der Betreiberverantwortung

Was Sie mitbringen ...

- Abgeschlossenes Studium als Sozialpädagogin oder eine vergleichbar abgeschlossene heil-/sonderpädagogische Ausbildung bzw. eine vergleichbar anerkannte Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in verantwortungsvoller Position
- Erfahrung im Bereich Personalverantwortung und Mitarbeiterführung
- Sehr gute Kenntnisse über das Gesamtplanverfahren (HMBW, ICF, ...)
- Sehr gute Fachkenntnisse in Organisations- und Verwaltungsaufgaben
- Einschlägige Erfahrungen im Qualitätsmanagement
- Respektvoller, offener und empathischer Umgang mit Menschen mit Behinderung
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Teamfähigkeit, Verbindlichkeit und Zuverlässigkeit sowie hohe soziale Kompetenz
- Ausgezeichnete EDV Kenntnisse (MS Office, Fachsoftware)
- Positiv denkende, souveräne und überzeugende Persönlichkeit mit hoher Eigenmotivation, Flexibilität und Belastbarkeit
- Ausgezeichnete analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie Umsetzungsstärke
- Führerschein Klasse B
- Erweitertes Führungszeugnis
- Vollständiger Impfschutz gegen Corona

Was Sie von uns erwarten können ...

- Ein interessantes und vielseitiges Arbeitsfeld in einem wertorientierten sozialen Unternehmen
- Ein sicherer unbefristeter Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst in einem motivierten Team mit ausgezeichnetem Betriebsklima
- Umfangreiche Einarbeitung in ein Team erfahrener Kollegen
- Verlässliche Dienstplangestaltung mit garantierten freien Tagen
- VGN-JobTicket mit Zuschuss
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit entsprechender Kostübernahme
- Eingruppierung nach dem TVöD/Kommunal

(Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen entsprechend der Entgeltordnung.)

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Ascherl Tel.: 0911/47576 - 1610 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der Kennziffer an die Personalabteilung, Braillestraße 27, 90425 Nürnberg oder an bewerbung@noris-inklusion.de. Rücksendung von Unterlagen erfolgt nur bei beigefügtem frankierten Rückumschlag.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Informieren Sie sich über unser Unternehmen unter www.noris-inklusion.de.